

MANUAL GUIDE



Sekilas tentang Penerbit Buku Bisnis2030 dan Webstore Bookoopedia

Anda mempunyai naskah dan ingin menerbitkan dan mendistribusikan buku Anda? Mengapa tidak menerbitkan dan mendistribusikan buku Anda lewat toko buku online dibawah jaringan Bisnis2030.

Bisnis2030 membangun dan mengembangkan jaringan toko buku online terbesar dengan target mengoperasikan 50 toko buku online dalam 3 (tiga) tahun kedepan. Dengan menggandeng PayGlobalOne selaku pemroses pembayaran online lewat dompet internet PG-1, toko-toko buku dibawah jaringan Bisnis2030 menjadi pelopor online store yang full online pertama di Indonesia.

Belanja lewat internet, satu trend yang sedang melanda dunia kini masuk ke Indonesia. Semakin tersedianya koneksi internet yang semakin hari semakin murah sekaligus semakin cepat telah menyebabkan peningkatan pengguna internet dalam jumlah yang signifikan dalam beberapa tahun terakhir.

Toko buku internet memberikan kemudahan dan pengalaman membeli buku yang berbeda karena toko online mempunyai beberapa keunggulan:

- Always ON, selalu buka 24 jam sehari, 7 hari seminggu, 365 hari dalam setahun
- Bisa diakses dari mana saja, dari rumah, dari kantor, dari warnet, bahkan dari cafe atau lokasi umum yang menyediakan akses internet.
- Menjangkau tidak hanya kota-kota besar, melainkan sampai kota-kota kecil di seluruh Indonesia, bahkan secara teoritis menjangkau ke seluruh dunia.
- Mencari buku di toko buku online jauh lebih mudah dan cepat, cukup dengan memasukkan sebagian (potongan) judul buku, atau nama pengarang, atau mencari menggunakan keyword (kata kunci) topik atau kategori yang dicari.
- Pembaca bisa membaca sebagian isi yang ditampilkan, membaca review editor maupun review user lain mengenai buku tertentu, malah pembaca bisa turut berpartisipasi menulis review buku-buku yang pernah dibaca.

Apa keuntungan menerbitkan buku secara online melalui [Bisnis2030.com](https://bisnis2030.com)?

- Bisnis2030 menggandeng mitra kerja dengan teknologi cetak canggih sehingga Bisnis2030 tidak menerapkan target minimal order untuk menerbitkan satu buku tertentu.
- Penulis boleh memilih ingin bukunya dijual dalam format buku cetak (hardcopy), atau berupa ebook (softcopy yang bisa di-download lewat internet) atau keduanya.
- Jaminan Always Available (selalu tersedia untuk dijual) untuk semua buku yang diterbitkan secara online lewat Bisnis2030. Tidak akan pernah ada lagi alasan “stock kosong” ketika pembeli ingin membeli buku Anda.
- Jaringan distribusi yang luas, lewat semua toko buku online dibawah jaringan Bisnis2030 dengan dukungan fasilitas pembayaran online menggunakan dompet internet PG-1.
- Penulis bisa menjual bukunya untuk jangka waktu yang sangat panjang. Tidak ada batasan berapa lama satu judul buku di-listing, kecuali atas permintaan de-listing dari penulis sendiri.
- Pembayaran royalti yang seketika (real time) melau PG-1 saat buku tersebut terjual, transparan dengan skema profit sharing yang lebih menarik.

Pelayanan untuk Penerbitan ini antara lain:

- Layanan Grafis : Termasuk cover buku. (penulis jika punya file sendiri untuk Cover juga diperbolehkan, namun tetap akan melalui proses editing oleh Tim Editor Bisnis2030)
- Layanan Editing : Tema tulisan, produk review, sample chapter.
- Layanan Penerbitan : Konsultasi Gratis tentang buku yang akan diterbitkan, tentang jenis kertas, royalty dan lain-lain.
- Layanan Publikasi : Rating buku, Editorial Review, ditayangkan langsung di webstore dan promosi marketing yang lainnya.

Bisnis2030 peduli dengan Hak cipta / Copyright.

Bahwa keberadaan Bisnis2030 dan jaringan webstore-nya terutama toko buku online www.bookoopedia.com ingin:

- Adanya pemerataan kesempatan akses ke sumber informasi bagi seluruh anak bangsa. Melalui akses web yang mudah dijangkau dipelosok manapun (selama ada koneksi internet).

- Memberikan kesempatan seluas-luasnya kepada siapa saja yg ingin menjadi penulis. Seperti penulis tema "spesialis" yang kurang mendapat tempat karena segmen pasarnya memang kecil. Di Bisnis2030, kami bisa menerbitkan tulisan yang bagaimanapun sejauh isinya tidak mengandung tulisan yang "tidak pantas" untuk dibaca. Penjualan *bestseller* bukan menjadi satu kriteria utama yang diharuskan oleh Bisnis2030, dengan demikian kami berharap bisa turut memberikan wadah bagi penulis, baik penulis pemula maupun penulis kondang untuk menerbitkan dan menjual karyanya.

Mengapa Bisnis2030 tidak mendukung "pembajakan"?

Bagaimanapun pembajakan adalah tindakan tercela dan tidak bertanggung jawab. Selain misi sosial, Bisnis2030 juga memiliki tujuan komersial yaitu mengembangkan

perusahaan dan meningkatkan profit serta kesejahteraan karyawannya, hal itu bisa terwujud tentunya dengan penjualan buku-buku yang ada dalam webstore kami. Bisnis2030 menyeleksi dan memilih mitra cetak digital dengan cermat dan hati-hati untuk memastikan semua pihak bermain dalam koridor yang sudah ditetapkan.

Untuk meminimalkan resiko kesalahan manusia, Bisnis2030 menerapkan *automatic settlement* yang di-*provide* oleh **PayGlobalOne.com** dimana semua masalah pembayaran, keuangan dilakukan secara realtime, seketika dan transparan. Itulah mengapa Bisnis2030 mengharuskan semua pihak yang terlibat baik sekedar sebagai pembeli buku, penulis buku, percetakan harus memiliki dompet internet PG-1 untuk melakukan pembayaran dan menerima pembayaran.

Jenis-jenis buku yang di terbitkan Bisnis2030:

Ebook

Buku dengan Cetak Sampul Biasa (Paperback books)

Kategori bukunya bisa berupa :

- Buku Textbook (Untuk Universitas,SMU,SMP,SD,TK)
- Buku Agama/Rohani Umum
- Buku Tutorial
- Novel (Fiksi/non fiksi)
- Kumpulan Cerpen
- Buku Ekonomi
- Buku Sosial
- Buku keluarga
- dll

Saat ini, Bookoopedia hanya melayani cetak buku dengan ukuran A4 (21x 28 cm) dan A5 (14x21 cm), jenis kertas HVS. Finishing perekatan buku atau penjilidannya dengan system Perfect Bound (menggunakan lem).

Cover buku dengan cetak sampul biasa dan berwarna menggunakan Kertas Artpaper 160gr.

Font yang disarankan untuk digunakan pada naskah:

- Arial
- Book Antiqua
- Bookman Old Style
- Century
- Courier
- Garamond
- Palatino
- Tahoma
- Times New Roman
- Verdana
- Symbols

Ukuran Font:

Untuk format naskah A4 dan dicetak sebagai buku cetakan ukuran A4 font size yang digunakan adalah 12 (untuk masing-masing jenis font yang tersebut diatas).

Untuk format naskah A5 dan dicetak sebagai buku cetakan ukuran A5 font size yang digunakan adalah 11 (untuk masing-masing jenis font yang tersebut diatas).

Note: Jika Anda berkeinginan untuk memakai font lain, selain yang tersebut di atas maka dimohon untuk diperhatikan besar font disesuaikan dengan ukuran font-font yang tersebut diatas.

Penomoran Halaman:

- Halaman judul : i
- Halaman Copyright : ii
- Halaman Persembahan : iii
- Kata Pengantar : v
- Daftar Isi : vii
- Halaman Isi
 - Pendahuluan (Bab I) : 1
 - Bab II : dst, Pastikan pergantian Bab ini ada di Hal.Ganjil.

Misalnya pada halaman 1- 8 di depan digunakan sebagai penomoran romawi (i, ii, iii, iv dst)

Buat penomoran halaman-nya dengan:

Klik menu *insert* - pilih *Page Number*

Pada jendela page number klik tombol format

Ubah number format dengan romawi (i, ii, iii, dst)

Klik tombol ok, lihat apa yang terjadi, maka semua halaman menjadi i, ii, iii,iv, dst.

Pada seluruh halaman yang memiliki page huruf romawi, ubah pada halaman yang di *break* dengan *next page*.

Pada halaman ke 8 kita putus (*break*) dengan cara:

Klik menu *insert* - pilih *Break*

Pada jendela *break* klik pilihan *Next Page*

Maka pointer akan jatuh di halaman ke 9. Kemudian pada *insert page number* format

Ubah kembali format nya menjadi 1, 2, 3.

Ubah pada pilihan start at : isi dengan 1

Maka pada halamannya: hal 1-8 nomor halamannya adalah i, ii, iii, dst

Pada halaman lain (hal ke-9 dst) menjadi 1, 2, 3 dst

File yang digunakan untuk naskah buku biasa:

Penulis bisa menggunakan file MS Word atau *Open Office* untuk master file-nya. Sedangkan untuk naskah yang siap cetak atau untuk Ebook harus memakai file *Portable Document Format* (PDF). File ini harus berupa 1 file compact, 1 file PDF untuk satu buku. Kecuali untuk Cover memang harus dipisahkan. Sehingga setiap buku, untuk yang siap cetak memiliki:

- 1 file siap cetak (bentuk PDF) berisi isi buku penuh mulai dari judul,daftar isi,kata pengantar,Isi buku sampai penutup. Jika buku ada lampiran-lampiran, maka File lampiran juga harus disertakan.
- 1 File Cover (Dari muka sampai belakang)
- 1 File tampak muka saja untuk ditampilkan di webstore.
- Jika lampiran file berupa kertas yang ukurannya tidak sama dengan buku, maka file tersebut boleh dipisahkan dengan File Master dan file siap cetaknya.
- 1 File Profile/data diri penulis.

Writer juga harus memberi penjelasan tentang: Target pembaca yang dituju, prospek pasar, manfaat setelah membaca buku ini.

Sertakan pula profil penulis, yang memberi keterangan singkat tentang penulis.

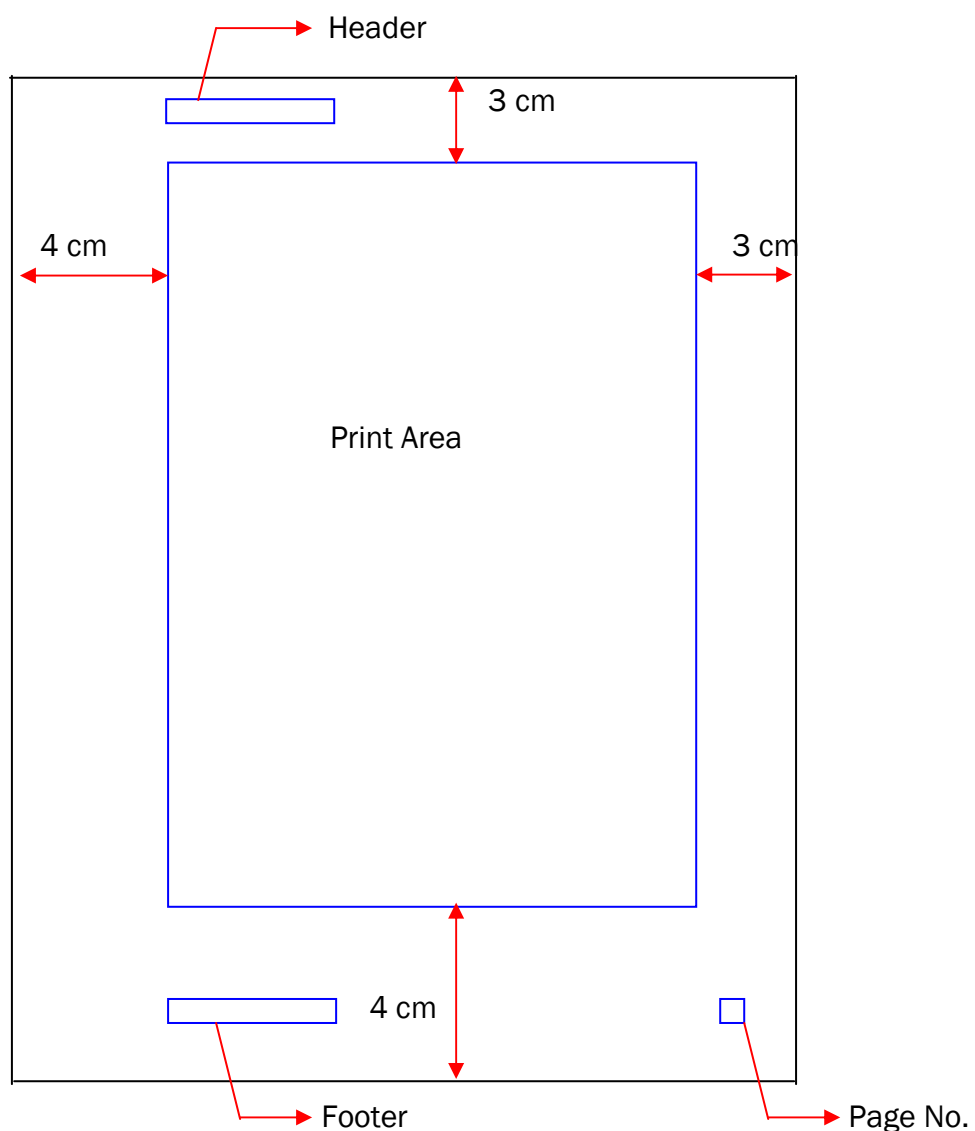
Jika naskah file Anda ada tambahan berupa ilustrasi berupa foto warna atau hitam putih,diagram,kartun hitam putih, sebaiknya anda melakukan testing print terlebih dahulu sebelum naskah anda di upload. Usahakan file untuk ilustrasi foto dengan resolusi baik.

Pastikan file gambar yang ada di File siap cetak yang dalam bentuk PDF tersebut tidak me-link ke sumber lain misalnya dari website di Internet.

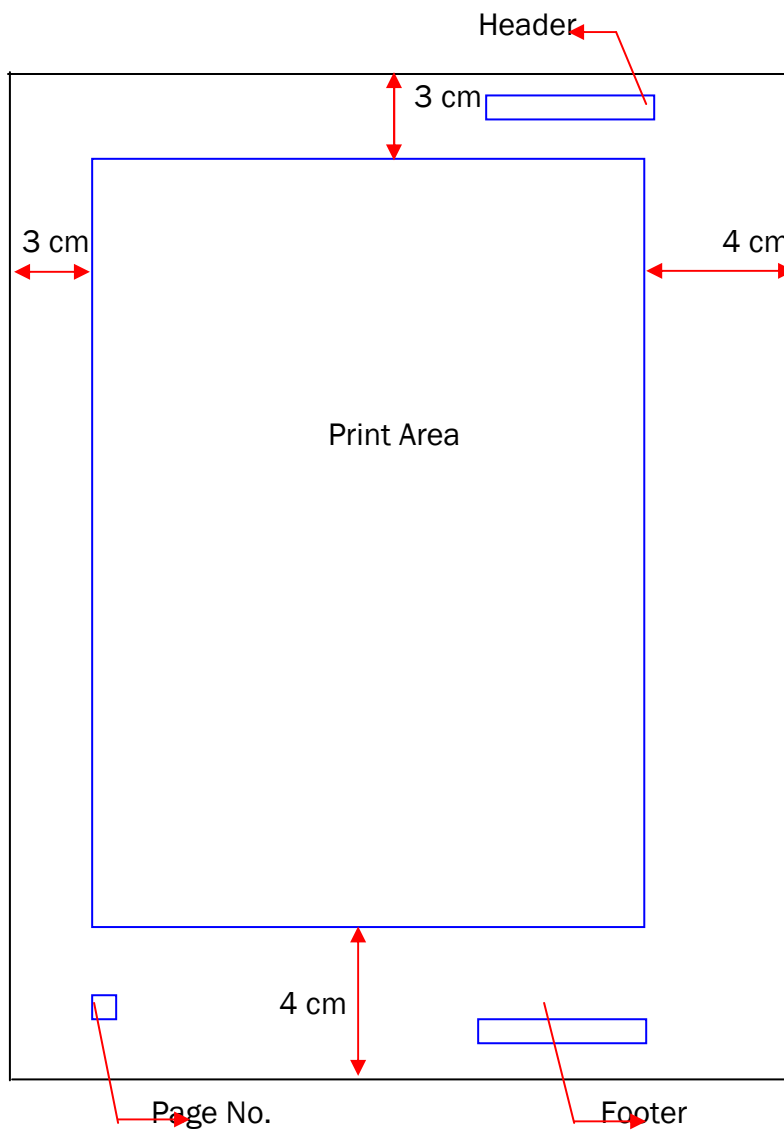
Jika anda tidak yakin dengan penempatan file dan penggabungannya, maupun penomoran halamannya anda bisa mengkonsultasikannya lebih lanjut kepada pihak Bisnis2030.

Skema area penulisan

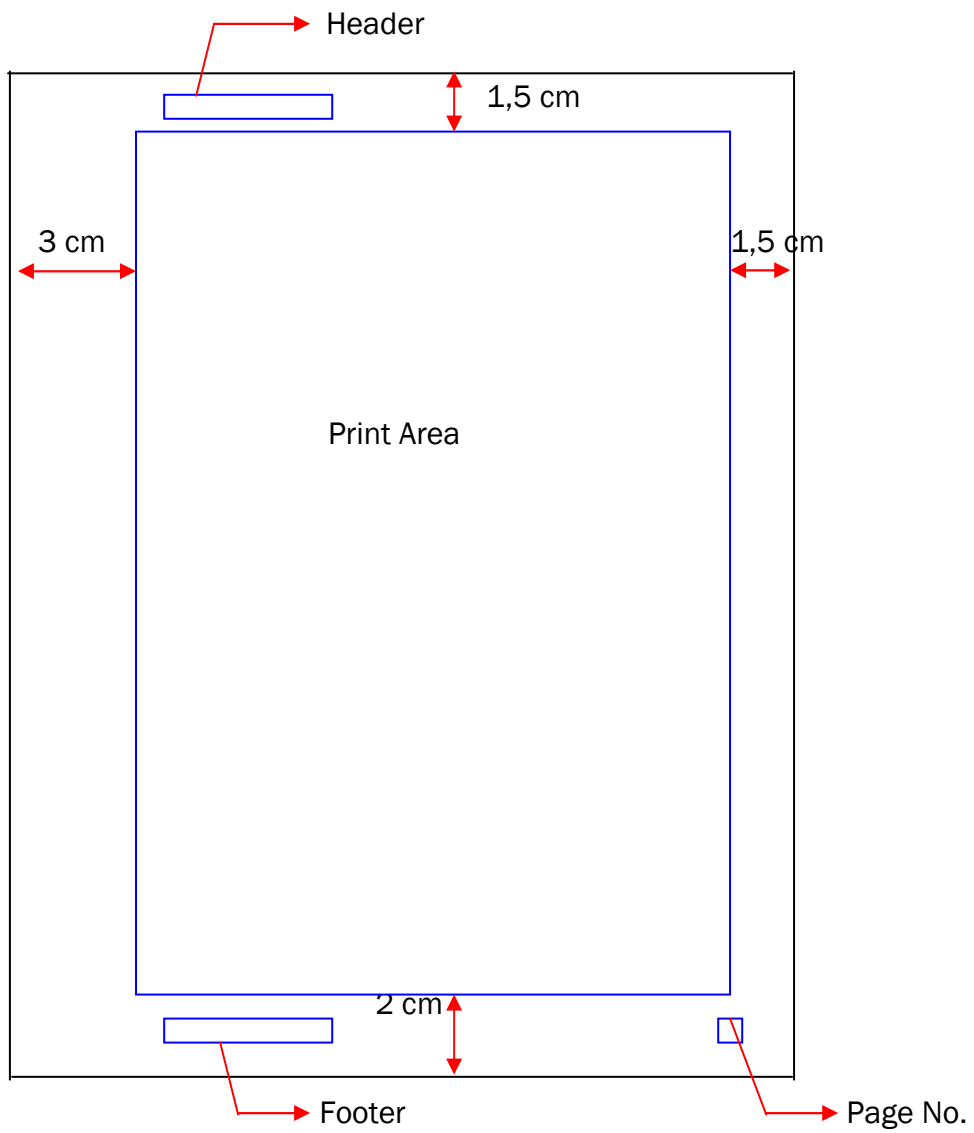
Format kertas A4 (halaman Ganjil)



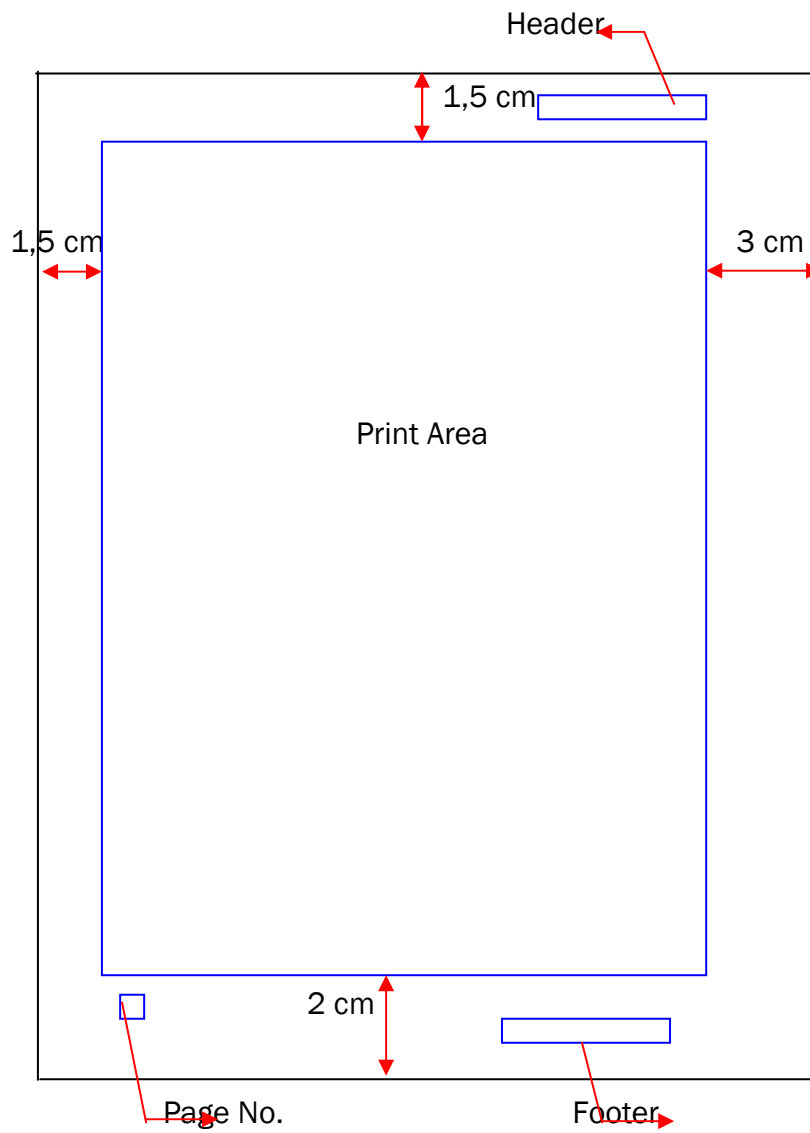
Skema halaman Genap



Format kertas A5 (halaman Ganjil)

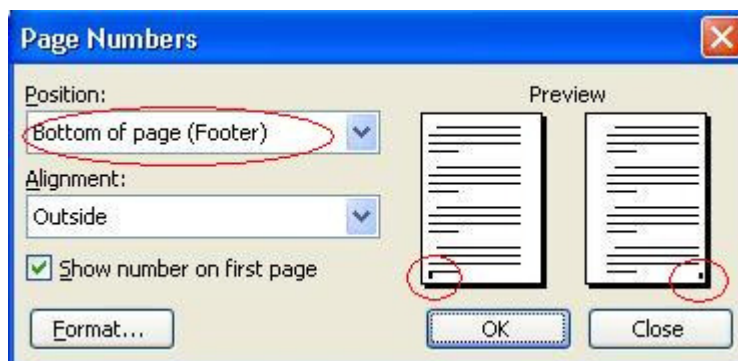
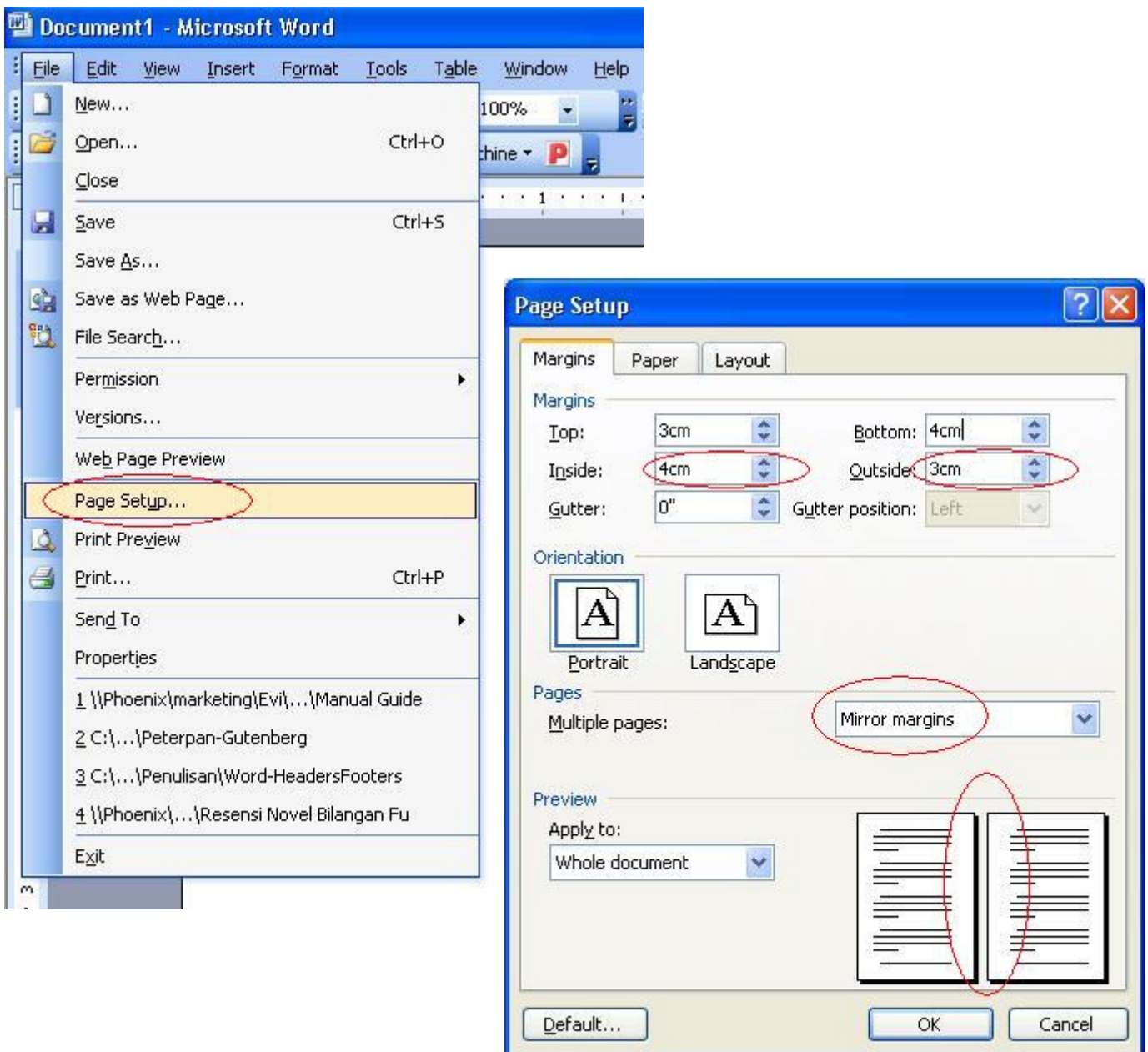


Skema halaman Genap



Setting di MS Word Untuk A4

(Setting untuk A5 tinggal mengganti angka ukurannya)



Skema Layout Naskah Secara Estetika.

Naskah yang akan dimasukkan, sebaiknya di layout semenarik mungkin sehingga secara estetika menarik untuk dibaca juga dilihat.

Pilihlah font yang paling sesuai untuk tema naskah Anda.

Buatlah naskah buku Anda terkoordinasi dengan baik, dengan menggunakan Bab dan sub-Bab. Naskah yang terkoordinasi dengan baik memudahkan pembaca untuk mencari apa yang mereka butuhkan dengan tepat. Buatlah secara berurutan mulai dari JUDUL-Kata Pengantar-Daftar Isi-Daftar Gambar-BAB I-dst.

Lengkapilah buku Anda dengan Ilustrasi-ilustrasi yang mendukung. Tempatkanlah ilustrasi tersebut disesuaikan dengan layout yang Anda miliki.

Jika penempatan Ilustrasi itu berada di tengah-tengah halaman, berilah keterangan informasi mengenai ilustrasi tersebut pada bagian bawah tengah pada Ilustrasi tersebut.

Contoh:



Keterangan Gambar ada di bagian bawah, dengan posisi text: Center

Bedakanlah Font pergantian Bab dengan ukuran yang lebih besar pada Judul bab.

Contoh:

BAB I (Bab ukuran Font Size : 26, Bold)

PENDAHULUAN (Judul Bab, Font Size : 20,Bold)

1. MENCARI ILMU (Sub Bab, Font Size 16, Bold)

Text Selanjutnya..... (Text isi halaman Font Size, 14)

*** Contoh diatas adalah dengan menggunakan jenis Font Times New Roman, karena ada begitu banyak font dengan Size yang berbeda-beda pada tiap pembesarannya, maka Anda kami sarankan untuk menyesuaikan sendiri.

Jika ada *Footnote* buatlah Text yang lebih kecil ukurannya dari ukuran text yang ada di halaman naskah.

Jika ada kata-kata serapan bahasa asing, kata tersebut di setting huruf miring. Dan berilah penjelasan jika perlu pada bagian *Footnote*.

Penilaian Naskah

Ada Empat sisi , Penerbit Bisnis2030 dalam menilai naskah:

Dari Sisi Ideologis

Naskah yang masuk sangat diharapkan tidak menyinggung atau memuat topik yang mengajak orang untuk berbuat jahat, onar dan menyesatkan, tidak mengandung unsur pornografi jika naskah itu dipublikasikan pada kalayak umum. Dengan tidak mengurangi semangat prinsip kebebasan berekspresi, penulis diharap memahami hal-hal tersebut diatas untuk kebaikan dan kemajuan penulis sendiri, penerbit dan bangsa Indonesia.

Dari Sisi Ilmu Pengetahuan

Topik yang dibahas apakah merupakan hal baru bagi masyarakat, dan apakah masyarakat sudah siap menerima topik tersebut?

Orisinalitas dari naskah tersebut apakah penulis bisa pertanggungjawabkan, karena jika kelak di kemudian hari terbukti naskah tersebut adalah Jiplakan atau ada pihak-pihak yang membuat pengakuan dengan bukti-bukti yang sah, bahwa naskah tersebut tidak orisinil alias menjiplak, tentu hal ini akan sangat berpengaruh pada image penerbit.

Untuk akurasi data maka sumber daftar pustaka yang lengkap harus di cantumkan sebagai bahan referensi.

Dari Sisi Format Naskah

Penulisannya apakah mudah dipahami oleh pembaca serta komunikatif? Apakah penulis menggunakan Ejaan Yang Disempurnakan (EYD) dengan baik?

Kelengkapan naskah secara fisik seperti kata pengantar, daftar isi, pendahuluan, Isi, daftar gambar, tabel, lampiran, index, pustaka, sinopsis dsb.

Penulis hendaknya juga menyelesaikan urusan seperti ijin pemakaian gambar (jika ada gambar), dll.

Dari Sisi Target Market Pembaca

Pangsa pasar atau target market sangat menentukan sebuah buku bisa laku keras di pasaran. Untuk itu sangat penting, penulis tahu siapa target pembaca atau pasar yang dituju.

Keputusan Suatu Naskah Diterima Maupun Ditolak

Sebagai badan usaha yang bertujuan untuk menyebar luaskan Informasi dan memiliki misi mencerdaskan kehidupan bangsa. Kami penerbit buku Bisnis2030 sangat menjunjung tinggi karya cipta penulis. Bagaimanapun penulis adalah mirta usaha yang harus dihargai dan dihormati tidak hanya dalam kerangka bisnis perbukuan. Keputusan penolakan atau penerimaan suatu naskah tentu melalui pertimbangan-pertimbangan yang panjang dan matang.

Cek dan Ricek Naskah Anda

Sebelum Anda memutuskan untuk menyerahkan naskah tulisan Anda kepada pihak penerbit, kami sangat menyarankan Anda untuk mengedit serta mengecek sendiri naskah Anda kembali.

Pengecekan itu antara lain pada:

1. Konsistensi.

Perbedaan tak kentara pada font, spasi (Spasi normal 1,5), jarak antar kalimat dan lain-lain yang merupakan kesalahan umum pada naskah. Dengan pengecekan sendiri anda bisa mengatur dan mengedit dengan hati-hati naskah Anda.

2. Halaman kosong

Halaman kosong ini biasanya digunakan untuk pergantian halaman. Berikan ruang halaman kosong jika memang ada bab yang harus di beri pergantian halaman. Pastikan setiap Bab baru / Chapter baru di buku Anda berada di Halaman Ganjil.

3. Tambahan Header – Footer

Jika Anda ingin menambahkan Header –footer untuk naskah Anda, Anda bisa tambahkan pada menu view, Anda bisa mengatur sendiri berapa besar font yang digunakan untuk tulisan Header – footer ini. Biasanya tulisan di buat lebih kecil dari ukuran font pada naskah.

4. Jumlah Baris Perhalaman.

Terlalu banyak baris yang ada di halaman sungguh menyulitkan pembaca dan membuat pembaca kurang nyaman ketika membaca. Untuk itu pastikan Anda menggunakan spasi 1,5 pada naskah Anda.

5. Paragraph.

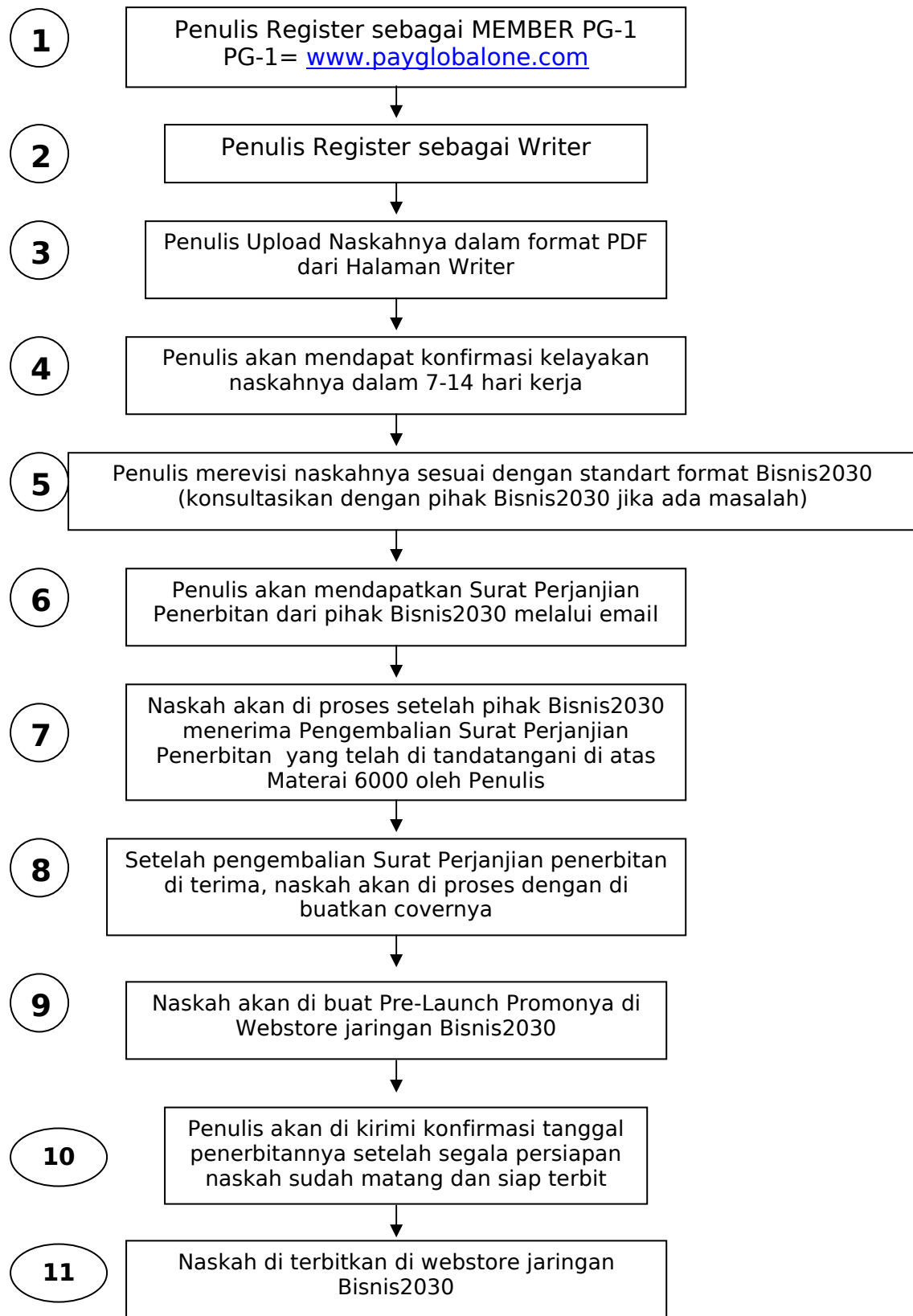
Gunakan paragraph *Justify* (rata kiri-kanan) untuk naskah Anda. Jenis ini untuk tampilan naskah Anda lebih rapi dan enak dibaca.

6. *Formatting page* atau format halamannya, pastikan sudah sesuai dan layoutnya enak dilihat.

7. Simpan file Anda.

8. Akan lebih baik jika Anda membuat *hardcopy/printout* naskah buku Anda sehingga pihak Bisnis2030 mengetahui contoh naskah buku Anda ketika dicetak.

Flow Chart Penerbitan Naskah di Bisnis2030



Copyright © Bisnis2030, 2008
www.bisnis2030.com

